**Как оформить работу участника (поделку)**

1. Создаем документ и оформляем пояснительную записку по форме:

* фамилия, имя, число полных лет;
* название работы;
* наименование учреждения и класс, в котором обучается участник.
* материал и описание техники исполнения;

2. Создаем папку и вкладывает туда: пояснительную записку, разрешение родителей и собственно авторскую работу

- Фото готовой поделки (Формат.jpg) сжать

- Фото автора с изделием (Формат.jpg) сжать

3. Папку архивируем и прикрепляем к письму с заявкой.

4. Оформляем письмо (смотри скриншот)

- в тексте письма снова пишем заявку

- прикрепляем архив с работой

**Внимание! Если работы в разных номинациях, присылайте отдельным письмом каждую! Ваши письма с работами сортируются по номинациям прямо в почте!**

